



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Alla
Agaro S.t.p. S.r.l.
supportoenti@agaro.it

LETTERA D'INVITO – DISCIPLINARE

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di supporto specialistico previdenziale e contributivo finalizzato all'ottenimento del DURC e alla definizione del TFR dei dipendenti cessati dal servizio.

Dovendo questa Amministrazione avviare la procedura per l'individuazione di un Operatore economico per l'affidamento di cui all'oggetto.

Stazione appaltante: DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA – Via G.V. Gravina – Palazzo Arnone – 87100 Cosenza, C.F. 98108420781, PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it – PEO: drm-cal@cultura.gov.it.

RUP: Dott. Fabrizio Sudano.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto del presente appalto consiste nell'affidamento del servizio di supporto specialistico previdenziale e contributivo finalizzato:

- alla ricostruzione della posizione contributiva dell'Amministrazione nei confronti dell'INPS, mediante definizione di n. 175 posizioni relative alle Denunce Mensili Analitiche (DMA), necessarie alla regolarizzazione contributiva e all'ottenimento del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- alla ricostruzione e definizione di circa n. 100 pratiche di Trattamento di Fine Rapporto/Servizio (TFR/TFS) dei dipendenti cessati dal servizio, mediante verifica e correzione delle anomalie presenti sulla piattaforma PASSWEB e predisposizione dell'Ultimo Miglio TFR, necessario alla liquidazione della buonuscita.

Le attività comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- analisi della posizione contributiva dell'Ente;
- verifica delle anomalie riscontrate;
- predisposizione delle DMA mancanti;
- assistenza nei rapporti con l'INPS;
- verifica delle posizioni assicurative dei dipendenti cessati;
- rettifica delle anomalie presenti su PASSWEB;
- predisposizione e trasmissione dell'Ultimo Miglio TFR;
- supporto specialistico agli uffici competenti fino alla conclusione delle attività.
-

Art. 2 – Durata

Le attività relative alla definizione delle n. 175 posizioni DMA dovranno essere concluse entro due mesi dalla data di affidamento.

Le attività relative alle pratiche TFR/TFS dovranno essere svolte entro i termini previsti dalla normativa vigente, secondo il cronoprogramma concordato con l'Amministrazione prevedendo come data di conclusione il 31/01/2027.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza | Tel. 0984 795639

Codice Fiscale: 98108420781 – Codice IPA: 1IWWFX – Codice AOO: AC80FD7

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it - PEO: drm-cal@cultura.gov.it

musei.calabria.beniculturali.it



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Art. 3 – Importo dell'affidamento

L'importo complessivo posto a base dell'affidamento è pari ad € 13.750,00 oltre contributo previdenziale, se dovuto, ed IVA di legge.

L'importo è così articolato:

- € 8.750,00 oltre oneri e IVA per la definizione di n. 175 pratiche DMA;
- € 5.000,00 oltre oneri e IVA per la definizione di circa n. 100 pratiche TFR/TFS.

Art. 4 – Modalità di esecuzione

L'affidatario opererà in costante raccordo con il Responsabile dell'Ufficio Bilancio e dell'Ufficio Pensioni, individuato quale referente dell'Amministrazione.

L'Amministrazione metterà a disposizione tutta la documentazione, gli elenchi e le informazioni necessarie all'espletamento dell'incarico.

L'affidatario dovrà garantire la presenza, anche da remoto, ogniqualvolta sia necessario per la corretta esecuzione del servizio.

Art. 5 – Requisiti richiesti

L'operatore economico dovrà possedere:

- i requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023;
- adeguata esperienza nello svolgimento di servizi specialistici in materia previdenziale e contributiva per enti pubblici.

Art. 6 – Offerta economica

L'offerta dovrà riportare il corrispettivo complessivo richiesto per l'esecuzione del servizio.

Il prezzo offerto si intende fisso, invariabile ed onnicomprensivo di ogni prestazione necessaria.

Art. 7 – Pagamenti

Il pagamento del servizio di definizione delle DMA per l'ottenimento del DURC avverrà a conclusione delle attività con regolarizzazione del DURC della DRMN Calabria, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e presentazione di regolare fattura elettronica.

Il pagamento del servizio di definizione delle pratiche di TFR/TFS avverrà in relazione al numero delle pratiche evase, possibilmente in un'unica soluzione al termine delle attività, previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e presentazione di regolare fattura elettronica.

La fattura dovrà essere intestata a: Direzione regionale Musei nazionali Calabria Codice fiscale: 98108420781 e dovrà riportare:

- denominazione dell'intervento;
- CUP;
- CIG;
- codice IPA: 1IWWFX.

Le fatture dovranno essere trasmesse tramite Sistema di Interscambio (SDI).

Le liquidazioni avverranno previa verifica della regolarità contributiva, fiscale e assicurativa dell'Operatore economico.

Art. 8 – Obblighi dell'affidatario

L'affidatario si impegna:

- ad osservare il segreto d'ufficio e la normativa sulla protezione dei dati personali;
- a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- ad eseguire le prestazioni con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza | Tel. 0984 795639

Codice Fiscale: 98108420781 – Codice IPA: 1IWWFX – Codice AOO: AC80FD7

PEC: drmm-cal@pec.cultura.gov.it - PEO: drmm-cal@cultura.gov.it

musei.calabria.beniculturali.it



Ministero della cultura

DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Art. 9 – Documentazione da presentare

L'operatore economico dovrà trasmettere:

- offerta economica;
- dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale;
- curriculum professionale o documentazione attestante l'esperienza maturata;
- DGUE;
- Dichiarazione assenza conflitto di interessi;
- Dichiarazione dati anagrafici, fiscali e previdenziali;
- Dichiarazione regolarità fiscale;
- Patto di integrità;
- Polizza assicurativa RC professionale;
- Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge n. 136/2010;
- Dichiarazione offerta remunerativa, avvio prestazioni in urgenza, CCNL;

Art. 10 – Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato mediante documento generato dalla piattaforma MePA.

La presente lettera d'invito non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante, che si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito si rinvia alle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e della normativa vigente in materia.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile Unico del Progetto nella persona del Dott. Fabrizio Sudano.

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

irene.vilardi@cultura.gov.it

Per IL CAPO DIPARTIMENTO

Dott.ssa Alfonsina Russo

IL DELEGATO

Dott. Fabrizio Sudano



DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI CALABRIA

Via Gian Vincenzo Gravina (Palazzo Arnone) – 87100 Cosenza | Tel. 0984 795639

Codice Fiscale: 98108420781 – Codice IPA: 1IWWFX – Codice AOO: AC80FD7

PEC: drm-cal@pec.cultura.gov.it - PEO: drm-cal@cultura.gov.it

musei.calabria.beniculturali.it